**Volby do akademického senátu PdF UP**

AS PdF UP schválil na svém zasedání 14. 12. 2016 podle čl. 1 VJŘ AS PdF UP usnesení o vyhlášení voleb do Akademického senátu AS PdF UP na funkční období od13. 5. 2017 do 12. 5. 2020 včetně harmonogramu jednotlivých úkonů vztahujících se k volbám:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Časový harmonogram voleb:   * Zvolení členů volební komise do AS PdF UP a dílčí komise AS UP: do 16. 2. 2017; * Návrhy kandidátů do AS PdF UP: 17. 2. - 3. 3. 2017; * Zveřejnění kandidátní listiny: do 14. 3. 2017; * Zveřejnění volební místnosti: do 14. 3. 2017; * Termín konání voleb: 31. 3. – 7. 4. 2017; * Termín pro případné opakování voleb: do 12. 5. 2017. |  |

**Výňatek z VJŘ AS PdF UP k průběhu voleb**

Článek 5

Kandidáti na senátora

1. Za kandidáta na senátora (dále jen „kandidát“) může být členem akademické obce PdF UP navržen akademický pracovník nebo student, který je členem akademické obce PdF UP.
2. Členové nebo skupiny členů akademické obce PdF UP, kteří navrhují kandidáta, zašlou takový písemný návrh předsedovi hlavní volební komise.
3. Písemný návrh jednoho nebo více kandidátů předložený předsedovi hlavní volební komise obsahuje zejména:

a) u akademického pracovníka jméno a příjmení, rok narození a pracoviště,

b) u studenta jméno a příjmení, rok narození, studijní obor, studijní program a ročník, v němž je v době konání voleb na fakultě zapsán.

1. Předseda hlavní volební komise zajistí písemný souhlas navrhovaných kandidátů s kandidaturou na senátora. Navrhovaný kandidát, který nesouhlasí s kandidaturou, bude vyškrtnut ze seznamu kandidátů.
2. Na PdF UP se mohou pro účely voleb konat předvolební shromáždění. Předvolební shromáždění nelze konat ve volebních dnech.
3. Pokud by kandidátní listina obsahovala menší než potřebný počet kandidátů (14 akademických pracovníků a 7 studentů), předseda vyzve akademickou obec PdF UP k navržení dalších kandidátů na funkci senátora.
4. Kandidátní listina obsahuje abecedně seřazený jmenný seznam kandidátů z řad akademických pracovníků a z řad studentů. U každého kandidáta je uveden rok narození a jeho pracoviště nebo studijní program a studijní obor.
5. Hlavní volební komise zveřejní kandidátní listiny nejméně 7 dní před prvním volebním dnem.

Článek 6

Hlasovací lístky

1) Vytištění hlasovacích lístků zajistí hlavní volební komise prostřednictvím děkanátu PdF UP. Údaje na hlasovacím lístku je nutno uvádět tak, aby nebylo možno jednotlivé kandidáty zaměnit. Hlasovací lístek je zřetelně rozdělen do dvou částí; v první části jsou uvedena abecedně seřazená jména kandidátů nominovaných z řad akademických pracovníků, v druhé části jsou uvedena abecedně seřazená jména kandidátů nominovaných z řad studentů. Na hlasovacím lístku se dále uvádí:

1. příjmení a jméno kandidáta,
2. rok narození kandidáta,
3. pracoviště nebo studijní program a studijní obor kandidáta.

2) Hlasovací lístky se tisknou v písmu stejného druhu a ve stejné velikosti, na papíru stejné barvy, jakosti a rozměrů.

Článek 7

Průběh voleb

1) Volby se konají ve dnech stanovených v usnesení o jejich vyhlášení (čl. 1).

2) Akt volby kandidátů se uskutečňuje v určených volebních místnostech jednotlivých volebních míst.

3) Volební místnost je nejpozději pět dnů před termínem voleb řádně a viditelně označena, je vybavena volební schránkou, dostatečným množstvím hlasovacích lístků, psacími potřebami a tímto Volebním a jednacím řádem AS PdF UP   (dále jen „řád“), který musí být voličům na jejich žádost zapůjčen k nahlédnutí.

4) Ve volebních místnostech jsou pro úpravu hlasovacích lístků určeny zvláštní prostory, oddělené tak, aby bylo zajištěno tajné hlasování; v těchto prostorách nesmí být nikdo v době volebního aktu přítomen zároveň s voličem.

5) Předseda příslušné volební komise je povinen před zahájením voleb zkontrolovat, zda je volební místnost vybavena podle odstavců 3 a 4, a před ostatními členy volební komise dále zapečetit zkontrolovanou a prázdnou volební schránku.

6) Předsedové volebních komisí obdrží před prvním volebním dnem, nejpozději však před začátkem voleb v první volební den, od hlavní volební komise seznamy voličů, kteří jsou oprávněni volit v určeném volebním místě. K seznamům obdrží předsedové volebních komisí též odpovídající počet hlasovacích lístků.

7) Před vykonáním volebního aktu ověří volební komise voličovu totožnost (u akademických pracovníků podle občanského průkazu nebo průkazu zaměstnance, u studentů podle průkazu studenta, popřípadě občanského průkazu) a skutečnost, zda je volič zaregistrován v  seznamu voličů. Odpovídá-li voličova totožnost údajům uvedeným v seznamu voličů, vydá volební komise voličovi hlasovací lístek, poučí jej o způsobu a dalších náležitostech hlasování a umožní mu vstoupit do zvláštního prostoru určeného k úpravě hlasovacích lístků. Volič je oprávněn provést volební akt pouze v prostoru uvedeném v  odstavci 4. Volba kandidátů se na volebním lístku vyznačuje zakroužkováním pořadového čísla, popřípadě jména a příjmení, 14 kandidátů z řad akademických pracovníků a zakroužkováním pořadového čísla, popřípadě jména a příjmení, 7 kandidátů z řad studentů.

8) Hlasovací lístek upravený podle odstavce 7 vloží volič za dohledu volební komise do volební schránky; tím je voličův volební akt ukončen a volič již není oprávněn v těchto volbách znovu hlasovat.

9) Hlasovací lístek je neplatný, pokud volič označí více kandidátů, než je uvedeno v odstavci 7.

**Podání návrhu**

**Volby do AS PdF UP**

Návrh kandidáta pro volby do AS PdF UP je třeba podat k rukám předsedkyně volební komise – prostřednictvím kanceláře AS PdF UP (Mgr. Emilie Petříková – děkanát PdF UP) v období **17. 2. - 3. 3. 2017.**

Přestože platný VJŘ AS PdF UP umožňuje podání návrhu, který splňuje náležitosti dle čl.5 odst. 3 doporučuje volební komise podání návrhu na přiloženém formuláři „Vzor návrhu kandidáta pro volby do AS PdF UP“

**Ke stažení**

[Vzor návrhu kandidáta pro volby do AS PdF UP](http://www.upol.cz/fileadmin/userdata/UP/organy_UP/AS_UP-navrh_kandidata_na_senatora-formular.pdf) – proklik na word soubor

**Volby do AS UP**

Návrh kandidáta pro volby do AS UP je třeba podat k rukám předsedy dílčí volební komise – prostřednictvím kanceláře AS PdF UP (Mgr. Emilie Petříková – děkanát PdF UP) v období **27. 2. – 10. 3. 2017**

**Ke stažení**

Vzor návrhu kandidáta pro volby do AS UP

<http://www.upol.cz/fileadmin/userdata/UP/organy_UP/AS_UP-navrh_kandidata_na_senatora-formular.pdf>

Předsedové volebních komisí na PdF UP

Volební komise pro volby do AS PdF UP: Mgr. Jitka Petrová, Ph.D.

Volební komise pro volby do AS UP: PaedDr. PhDr. Václav Klapal, Ph.D.